

Checklist de Puesta en Marcha y Entrega — Equipo (genérico)

Entrega al cliente · FP-05

■ DATOS DEL CLIENTE		■ DATOS DEL EQUIPO	
Cliente		Equipo	
RUC		Marca / Modelo	
Contacto / cargo		N.º de serie	
Teléfono		Referencia interna	
Lugar de instalación		Capacidad / potencia	

N.º DE PEDIDO / OT	VENDEDOR	TÉCNICO RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
--------------------	----------	---------------------	------------------

Resultado: C = Conforme · NC = No conforme · N/A = No aplica (marque la casilla) **Resp.:** Téc. = Técnico · Vend. = Vendedor · V/T = Vendedor y Técnico

1 Prerrequisitos

CONDICIONES PREVIAS (PROCESO FP-05)

N.º	PUNTO DE VERIFICACIÓN	RESP.	RESULTADO	OBSERVACIONES
1.1	Pedido / OT confirmado Documentación del pedido cargada en el sistema.	Vend.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
1.2	Verificación de sitio Condiciones de instalación y espacio confirmados.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
1.3	Servicios disponibles Energía, agua, aire u otros requisitos confirmados.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	

2 Recepción e inspección visual

ESTADO DEL EQUIPO AL RECIBIR

N.º	PUNTO DE VERIFICACIÓN	RESP.	RESULTADO	OBSERVACIONES
2.1	Equipo completo Recibido según packing list / nota de remisión.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
2.2	Sin daños de transporte Inspección visual general conforme.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
2.3	Accesorios y repuestos Incluidos y verificados según lista.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
2.4	Identificación Placa y N.º de serie verificados.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	

3 Instalación y conexiones

MONTAJE · ALINEACIÓN · CONEXIONES

N.º	PUNTO DE VERIFICACIÓN	RESP.	RESULTADO	OBSERVACIONES
3.1	Posicionamiento y anclaje Nivelación y fijación correctas.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
3.2	Alineación Acoples / transmisión alineados.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
3.3	Conexiones eléctricas Conexionado y puesta a tierra correctos.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
3.4	Conexiones hidráulicas / neumáticas Sin fugas; presiones de servicio correctas.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	

N.º	PUNTO DE VERIFICACIÓN	RESP.	RESULTADO	OBSERVACIONES
3.5	Lubricación y fluidos Lubricación inicial y niveles en rango.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
3.6	Protecciones y seguridad Guardas y dispositivos de seguridad instalados.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	

4

Verificaciones previas al arranque

PRE-START

N.º	PUNTO DE VERIFICACIÓN	RESP.	RESULTADO	OBSERVACIONES
4.1	Sentido de giro Sentido de giro de motores correcto.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
4.2	Parámetros eléctricos Tensión y parámetros dentro de especificación.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
4.3	Libre de obstrucciones Rotación manual libre; sin interferencias.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
4.4	Instrumentación Tableros e instrumentación operativos.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	

5

Puesta en marcha y pruebas funcionales

ARRANQUE · CARGA · SEGURIDAD

N.º	PUNTO DE VERIFICACIÓN	RESP.	RESULTADO	OBSERVACIONES
5.1	Arranque y prueba en vacío Funcionamiento sin carga correcto.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
5.2	Prueba con carga / a régimen Operación bajo carga conforme.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
5.3	Parámetros de operación Presión, caudal, temperatura, vibración y corriente en rango.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
5.4	Dispositivos de seguridad Enclavamientos y paradas verificados.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
5.5	Desempeño Conforme a especificación / capacidad nominal.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	

6

Capacitación y entrega de documentación

HANDOVER AL CLIENTE

N.º	PUNTO DE VERIFICACIÓN	RESP.	RESULTADO	OBSERVACIONES
6.1	Capacitación de operación Inducción al personal del cliente realizada.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
6.2	Manual de operación Entregado al cliente.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
6.3	Manual / plan de mantenimiento Entregado al cliente.	Téc.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
6.4	Certificado de garantía Entregado al cliente.	Vend.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	
6.5	Lista de repuestos recomendados Entregada al cliente.	Vend.	☐ C ☐ NC ☐ N/A	

7

Observaciones, pendientes y conformidad

CIERRE Y ACEPTACIÓN DEL CLIENTE

OBSERVACIONES GENERALES**PENDIENTES / TRABAJOS POSTERIORES**

N.º	DESCRIPCIÓN DEL PENDIENTE	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
-----	---------------------------	-------------	------------------

El cliente declara haber recibido el equipo en correcto funcionamiento, así como la capacitación de operación y la documentación técnica indicada en este checklist. Las observaciones y pendientes aquí registrados forman parte integral del acta de entrega y puesta en marcha.

Técnico responsable
PAMPEIRO S.A.

Vendedor / Asesor
PAMPEIRO S.A.

Recepción conforme
CLIENTE · NOMBRE Y FIRMA